



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUN 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN:

2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: SAIFULLAH MAHYUDIN, SE
	NIP	: 197505252010011002
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: Kepala Seksi Pembangunan Kecamatan Wringinanom
	UNIT KERJA	: Seksi Pembangunan Kecamatan Wringinanom
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: ARDITRA RISDIANSAH, ST
	NIP	: 198204182010011011
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	: Camat Wringinanom
	UNIT KERJA	: Kecamatan Wringinanom
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: H. FANDI AKHMAD YANI, SE., M.MB
	NIP	:
	PANGKAT/GOL RUANG	:
	JABATAN	: BUPATI GRESIK
	UNIT KERJA	: Pemerintah Kabupaten Gresik
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Wringinanom, 2 Januari 2025

7. Pegawai yang Dinilai

SAIFULLAH MAHYUDIN, SE
197505252010011002

Wringinanom, 2 Januari 2025

6. Pejabat Penilai Kinerja

ARDITRA RISDIANSAH, ST
198204182010011011

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL.	3	PANGKAT/ GOL.		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Tingkat Kecamatan	Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kuantitas	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100 persen
TAMBAHAN					
2	Melaksanakan tugas direktif pimpinan yang sesuai dengan tujuan organisasi Indikator : Persentase terlaksananya tugas direktif pimpinan yang sesuai dengan tujuan direktif	Melaksanakan tugas direktif pimpinan urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kuantitas	Persentase capaian penyelenggaraan fasilitasi Musyawarah Desa	100 persen
			Kuantitas	Persentase capaian penyelenggaraan fasilitasi Bantuan Keuangan	100 persen
PERILAKU KERJA					
Berorientasi Pelayanan					

PERILAKU KERJA	
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2 Akuntabel	
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3 Kompeten	
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4 Harmonis	
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5 Loyal	
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6 Adaptif	
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7 Kolaboratif	
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Ditilai



SAIFULLAH MAHYUDIN, SE
197505252010011002

Wringinanom, 1 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja



ARDITRA RISDIANSAH, ST
198204182010011011

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

DUKUNGAN SUMBER DAYA

1.	Pendampingan dan mentoring dari Camat Wringinanom
2.	Meja Kerja, Komputer, Printer dan ATK

SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

1.	"Hasil Musren Kecamatan, Data yang dilaporkan berupa Laporan Data per desa"
2.	"Laporan pelaksanaan Tugas Direktif Pimpinan yang sesuai dengan sasaran kinerja organisasi. Data yang dilaporkan adalah Narasi lisan kepada atasan terkait tugas lain yang diberikan"

KONSEKUENSI

1.	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan izin untuk mengikuti Bimtek terkait administrasi kantor
2.	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dibina dan melakukan Bimbingan Kinerja

Pegawai yang Dinilai

SAIFULLAH MAHYEDIN, SR
197505252010011002

Wringinanom, 1 Januari 2024
Pejabat Penilai Kinerja

ARDITRA RISDIANSAH, ST
198204182010011011

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahun 2024

PEMERINTAH KAB. GRESIK

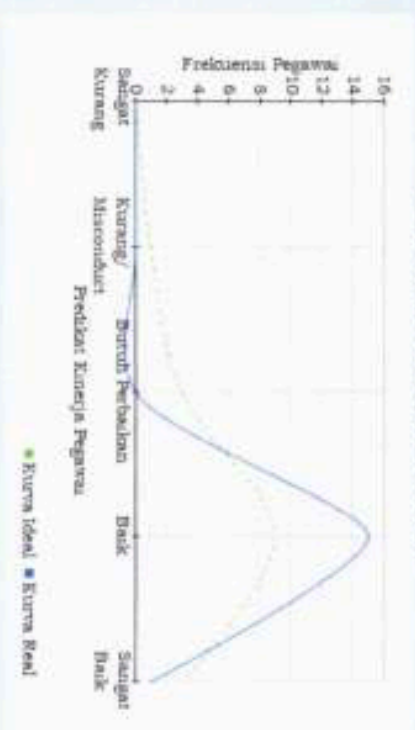
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT / GOL. RUANG	3	PANGKAT / GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI		Kecamatan Wringinharom	
BAIK		Kecamatan Wringinharom	

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA									
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	* UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)		
UTAMA									
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Tingkat Kecamatan Indikator : Persentase Indeks Kepuasan Masyarakat Pelayanan Kecamatan Wringinanom	Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kuantitas	Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100 persen	100 persen berdasarkan laporan bukti dukung 2024	Pimpinan: ★★ ★		
TAMBAHAN									
2	Melaksanakan tugas direktif pimpinan yang sesuai dengan tujuan organisasi Indikator : Persentase terlaksananya tugas direktif pimpinan yang sesuai dengan tujuan direktif	Melaksanakan tugas direktif pimpinan urusan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kuantitas	Persentase capaian penyelenggaraan fasilitasi Masyarakat Desa	100 persen	100 persen berdasarkan laporan bukti dukung 2024	Pimpinan: ★★ ★		
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI									
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			
1	Berorientasi Pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: ★★ ★				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti								
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: ★★ ★				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan								
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		Pimpinan: ★★ ★				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik								
4	Harmonis								

PERILAKU KERJA		UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
4	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★★ ★
	5 Loyal	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★★ ★
6	- Mengagang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
	6 Adaptif		
7	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★★ ★
	7 Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ★★ ★
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PECAWAI BAIK			

Pegawai yang Dinilai



SAIFULLAH MAHYUDIN, SE
197505252010011002

Wringinreom, 2 Januari 2025
Pejabat Penilai Kinerja



ARDIPTA RISDIANSAH, ST
198204182010011011